

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de Junio 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Name of Contractor (Alan Keny Wellmann), CUI (2581884051601), Contract Number (029-393-2025-DGDR-MCD), Agreement (Acuerdo Ministerial), Services (Técnicos), Nit (6065120), Invoice Number (2466596124), Monthly Honorarios (Q.12,000.00), Total Contract Amount (Q.108,000.00), Period (July), and Term (01/04/2025 to 31/12/2025).

DIRECCION GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN

Objetivos del Contrato:

“EL CONTRATISTA” se compromete a prestar sus SERVICIOS para “El Departamento Administrativo de la Dirección de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación” del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1. Apoyé en la elaboración de informes técnicos del Departamento Administrativo en cumplimiento de las normativas establecidas.
2. Apoyé en la atención y respuesta de solicitudes internas y externas relacionadas con el Departamento Administrativo.
3. Apoyé en la verificación y organización documental de oficios, conocimientos, actas, liquidaciones conforme a las normas vigentes.
4. Brindé apoyo en seguimiento de recopilación informativa para cumplir con los requerimientos de las auditorías internas.
5. Brindé apoyo en la revisión y validación de expedientes que se registran en el Departamento Administrativo.
6. Apoyé en el seguimiento de la contratación de servicios para el buen funcionamiento de las secciones que pertenecen al Departamento Administrativo.
7. Brindé apoyo en la recopilación y consolidación de información de solicitudes que ingresan al Departamento Administrativo.

Alan Keny Wellmann
Nombre Completo del Contratista

[Handwritten signature of Alan Keny Wellmann]

Firma de Contratista

Lic. Elder Dubán Martínez Hernández
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios

Lic. Elder Dubán Martínez Hernández
Jefe de Departamento Administrativo
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Decima Primera)

[Handwritten signature and stamp of Lic. Elder Dubán Martínez Hernández]